|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| BUDGET | | | |
| Les enjeux – Raisons de l’action | **Les instances - Structures** | **Les documents pour agir** | **Les modalités d’intervention** |
| - Missions de l’école  - Programmes des disciplines  - Gratuité (ou moindre coût)  - Equité  - Qualité  - Transparence de l’argent public | Le Conseil d’Administration (C.A)  - Le Conseil Départemental de l’Education Nationale  (C.D.E.N)  : conseil de décision sur les budgets collège (Conseil Général) où le SNEP dispose d’un siège au sein de la FSU (Suite aux élections pros)  - Le Conseil Académique de l’Education Nationale  (C.A.E.N) : idem pour les lycées (Conseil Régional) | - Programmes de la discipline, textes d’examens.  - Projet EPS  - Textes officiels: par exemple :  \* **compte rendu du CDEN/CAEN abordant les dotations de budget (avec €/élève).**  **\* Notice donnée au chef d’établissement (d’aide à la répartition du budget)**  - Budget prévisionnel modifié  - **Comparatif historique**  - Montant des fonds de réserve  - Calculatrice, catalogue casal, matériel usagé…  - Mode de lecture d’un budget | **- Lors du C.A :**  \* Mettre en évidence que les moyens ( la dotation globale et sa répartition) sont insuffisants.  \* Soumettre une motion  \* Soumettre une contre-proposition  \* Chiffrer en direct les besoins avec le catalogue pour montrer le coût du matériel.  \* Apporter du matériel usagé (ballon, etc..) pour que les élus au CA prennent conscience des besoins.  \* S’accorder avec l’ensemble des élus enseignants afin d’avoir une position commune (éviter les « guerres entre disciplines »)  \* Créer des « alliances » : représentant des parents d’élèves ; personnel ATOSS ;  \* Demande d’interruption de séance  \* Vote à bulletin secret  - **Heure d’info syndicale** pour informer  - **Demandes d’audiences** auprès des élus CG/CR  - **Interventions vers les élus** des CG/CR |