|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| POLITIQUE | **ENJEUX** | Enjeux nationaux   * SENS de **l’intérêt général … et de la FP :** Equité / gratuité, Sécurité / continuité du SP * La réussite des élèves : Culture, Programmes et examens * Logique de  **besoins** contre logique de **moyens**   Enjeux qui impactent l’individu   * La professionnalité en question : conditions pour remplir missions et contenus * Conditions de travail et maladies professionnelles | | **ARGUMENTAIRE** INTERNE*et/ou*  **ARGUMENTAIRE** EXTERNE | TRAVAIL AVANT / PENDANT / APRES ….. |
| **MANDATS SNEP/FSU** | * Des salles de cours pour l’EPS et l’AS : Programme de rénovation et de construction * Hygiène et sécurité // pénibilité, maladies professionnelles … | |
| EXPERTISE | **OUTILS *pour* *COMPRENDRE*** | * Problème de Faisabilité, les **CT** (// *PPI*) donnent   + des crédits d’investissement (construction/rénovation)   + des crédits de fonctionnement (entretien, chauffage, location …) * Savoir qui est propriétaire, qui entretient, prix de la location * **CHSCT** Comités hygiène et sécurité et conditions de travail (Local, Dép., Acad., Nat …) | |
| **OUTILS *pour* *DEMONTRER*** | * Faire un état des lieux : temps de pratiques, pour la classe, l’élève, % niveau de pratique … mais qaussi : relevés de températures … * Qualités des IS : les **référentiels** du SNEP   + W avec S2 et S3 du SNEP : relation avec les CT, quelles avancées ? quels projets ? suivis ? …   * Le doc ministériel : ***« l’accès aux équipements sportifs pour l’EPS et l’ens. Ds pratiques sportives à l’école »*** | |
| RAPPORT de FORCE  Pour *POUVOIR* « *GAGNER* » | **REVENDICATIONS**  *PARTAGEES* | Remise en cause du **cœur** du **métier**   * Horaire réel = horaire obligatoire : du temps pour les apprentissages * Pénibilité pour prof et pour élèves | |
| **PROPOSITIONS**  **d’ACTIONS** |  | Le rapport aux collègues comme incontournable  Le rapport aux alliés : PE, IPR, CE autres EPLE (mutualisation)   * Faire émerger un problème (pratiques APSA, sécurité, hygiène, accès, mode de calcul/réf.snep …)   Actions   * Participer aux réunions de répartitions des IS (mairie, inter communauté …) * Convaincre l’interlocuteur, le responsable … * Suivre la question jusqu’à la fin * Presse, audiences * Arrêter les cours |

**Fiche AGIR** dans l’établissement : **Installations Sportives**