

Criterio 3: Personale

3.3. Coinvolgere il personale attraverso lo sviluppo del dialogo e dell'empowerment

Sintesi complessiva del sottocriterio

Il Dirigente scolastico ritiene di aver creato all'interno dell'Istituto un ottimo clima di dialogo e collaborazione con tutte le componenti presenti nella scuola.

Tutto lo staff dirigenziale è disponibile in ogni momento a far fronte alle richieste del personale e degli alunni (non esiste un orario di ricevimento, e le porte del Dirigente e del vicario sono sempre aperte).

Il Dirigente organizza le riunioni collegiali attraverso l'ausilio di strumenti tecnologici, sia in occasione del Collegio docenti (gli argomenti da discutere e le proposte da approvare sono sempre presentate a video attraverso delle slides, in modo che ognuno sia consapevole di quanto si sta discutendo) sia in occasione degli scrutini finali per gli alunni (il quadro dei voti della classe è proiettato a video).

Il Collegio dei docenti, inoltre, è chiamato ad approvare ogni anno i criteri generali per la promozione degli alunni, in modo che sia condivisa la modalità di valutazione del raggiungimento degli obiettivi.

Il personale docente viene coinvolto il più possibile attraverso processi di delega di diverse funzioni. In particolare esistono le figure strumentali alle quali è affidato il compito di definire strategie e proposte nei vari ambiti di riferimento, a cui se cerca successivamente di dare attuazione.

Le stesse funzioni strumentali sono chiamate, alla fine di ogni anno scolastico, a relazionare sulle proprie attività (con approvazione da parte del Collegio dei docenti) e ad esprimere suggerimenti, proposte o critiche.

I docenti, tuttavia, interpellati attraverso la somministrazione del questionario, ritengono che la capacità della scuola di raccogliere feedback attraverso indagini, focus group o altri strumenti per l'analisi dei problemi potrebbe essere sicuramente migliorata, considerato che quasi il 40% dei docenti ha ritenuto questo aspetto non particolarmente curato.

I rappresentanti dei lavoratori vengono coinvolti regolarmente ogni anno per la definizione della contrattazione di istituto, una fase in cui si definiscono ruoli e risorse aggiuntive da assegnare al personale.

Inoltre anche nell'ipotesi di realizzazione di talune attività extracurricolari (ad es. progetti relativi alle aree a rischio) è prevista e realizzata una fase di contrattazione con i rappresentanti delle RSU.

Non vengono realizzate attività sistematiche di rilevazione sul personale, se non in qualche occasione (ad es. indagine fatta sull'uso delle tecnologie nella didattica)

Punti di forza

Disponibilità e apertura dello staff dirigenziale

Sistemi di comunicazione diffusi

Delega di alcune funzioni di rilievo

Aree da migliorare

Coinvolgere maggiormente il personale nella definizione di piani, strategie e obiettivi da raggiungere.

Condurre indagini sul personale

Idee per il miglioramento

Organizzare indagini sulle esigenze e aspettative del personale

Effettuare rilevazioni di monitoraggio annuale sull'organizzazione scolastica

Evidenze

Verbali delle riunioni degli organi collegiali
Griglie di valutazione del rendimento scolastico
Nomine delle funzioni strumentali
Relazioni finali delle funzioni strumentali
Verbali riunioni RSU
Contrattazione integrativa di istituto

Punteggio

PLAN	60
DO	70
CHECK	40
ACT	30

TOTALE
200/400
50/100